

PIAGAM PEMBELIAN BERKELANJUTAN

Daftar Isi

PENGANTAR.....	2
LINGKUNGAN.....	3
HUBUNGAN DENGAN PEKERJAAN.....	4
PRIVASI DAN PERLINDUNGAN DATA PRIBADI	6
KESEHATAN DAN KESELAMATAN	7
ETIKA DAN ANTI-KORUPSI	7
PERDAGANGAN DAN SANKSI EKONOMI.....	8
PERILAKU BISNIS.....	9
CARA MELAPORKAN PERMASALAHAN	10
PENERAPAN DAN PEMANTAUAN	10

PENGANTAR

AptarGroup mengembangkan solusi sesuai dengan **keepakatan-keepakatan usaha yang adil dan undang-undang ketenagakerjaan**, dengan menghargai **lingkungan** dan sumber daya alamnya. Untuk menjamin pelanggannya bahwa AptarGroup menyediakan produk dengan kualitas tinggi yang berasal dari **rantai nilai yang adil dan tepercaya** kepada mereka, AptarGroup mengharapkan agar pendekatan ini diterapkan pada seluruh rantai nilainya.

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk menjunjung tinggi **standar keunggulan berkelanjutan** yang sebanding dengan standar AptarGroup sendiri. Lebih lanjut, proses pemilihan pemasok oleh AptarGroup tetap netral dan didasarkan pada kriteria-kriteria yang transparan sebagai berikut:

- Kualitas,
- Layanan,
- Etika dan kepatuhan,
- Standar sosial terbaik,
- Daya saing biaya,
- Program peningkatan berkelanjutan,
- Kemampuan untuk memberikan dampak lingkungan yang terbatas,
- Kontribusi terhadap inovasi, dan
- Stabilitas keuangan.

Piagam ini menguraikan ekspektasi yang dimiliki AptarGroup terhadap kemitraan dengan para pemasoknya berdasarkan **pembuatan kesepakatan-keepakatan yang adil, kejujuran dan saling menghargai**. Piagam ini diambil dari standar-standar dan kerangka kerja yang diakui secara internasional seperti Prinsip-prinsip Pedoman tentang Bisnis dan Hak Asasi Manusia Perserikatan Bangsa-Bangsa (*the United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights*), Deklarasi Organisasi Buruh Internasional tentang Prinsip-prinsip Fundamental dan Hak-hak dalam Pekerjaan (*the International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work*), serta Kesepakatan Global Perserikatan Bangsa-Bangsa (*the United Nations Global Compact*). Kepatuhan terhadap Piagam ini merupakan prasyarat untuk pertimbangan dan persyaratan untuk hubungan komersial dengan AptarGroup.

Ekspektasi-ekspektasi dalam Piagam ini adalah berdiri sendiri, tetapi dapat ditambahkan dengan persyaratan-persyaratan sesuai dengan peraturan yang mungkin diwajibkan agar AptarGroup dapat secara kontraktual meneruskan kepada para pemasoknya di mana para pemasok tersebut mendukung pekerjaan berdasarkan suatu kontrak dengan pemerintah A.S. Persyaratan-persyaratan tersebut dapat mencakup topik-topik yang juga telah dimuat dalam Piagam ini, seperti etika dan perilaku bisnis, kesempatan yang sama, memerangi perdagangan manusia, dan upah minimum atau persyaratan cuti sakit. Persyaratan kontraktual tersebut dimaksudkan untuk melengkapi, bukan menggantikan, ekspektasi-ekspektasi dalam Piagam ini.

LINGKUNGAN

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk:

- Mematuhi **persyaratan setempat** dalam hal lingkungan dan pengembangan yang berkelanjutan dan secara lebih khusus untuk mematuhi norma-norma lingkungan apabila berlaku;
- Tetap sadar akan dan bertindak dengan cara yang mengurangi dampak dari praktik usaha terhadap lingkungan dengan cara:
 - Melakukan penilaian dampak lingkungan secara rutin;
 - Secara aktif mengurangi dampak lingkungan, termasuk terhadap keanekaragaman hayati dan ekosistem alam. Contoh dari inisiatif-inisiatif tersebut termasuk, namun tidak terbatas pada penerapan praktik-praktik untuk mengurangi penggunaan energi dan air, limbah ke tempat pembuangan akhir, dan emisi rumah kaca;
 - Menggunakan kendali proses untuk meminimalisasi dampak air limbah, emisi udara dan bahan kimia;
 - Membatasi dampak dari sumber kebisingan, bau, pencahayaan atau getaran terhadap lingkungan;
 - Mengadopsi pendekatan peningkatan yang berkelanjutan dalam segala aspek usaha;
 - Mengidentifikasi dan memitigasi risiko kecelakaan industri, dan menerapkan prosedur tanggap darurat yang tepat dengan:

- Melakukan penilaian risiko secara rutin,
- Melaksanakan program identifikasi bahaya,
- Secara rutin mengevaluasi efektivitas program tanggap darurat;
- Tidak menambahkan PFAS (zat perfluoroalkil dan polifluoroalkil) dalam produk yang dikirim ke AptarGroup atau dalam proses produksi, mematuhi peraturan terkait dengan PFAS, menanggapi permintaan informasi dan menyediakan semua deklarasi yang diperlukan melalui seluruh rantai pasokan.
- Dengan saksama dan efektif, mengomunikasikan aspek kesehatan dan keselamatan lingkungan melalui rapat internal dan program pelatihan; dan mendorong umpan balik yang dapat meningkatkan program-program tersebut, dari semua tingkat organisasi.

HUBUNGAN DENGAN PEKERJAAN

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk:

- Tidak mempekerjakan **tenaga kerja anak** atau mengizinkan setiap bentuk eksploitasi anak, misalnya:
 - Mematuhi usia minimum bekerja menurut hukum yang diberlakukan di negara mereka atau yang berkaitan dengan usia untuk menyelesaikan wajib belajar;
 - Menyesuaikan tugas, jam kerja dan kondisi pekerjaan sebagaimana mestinya sesuai dengan usia dan keterampilan karyawan;
- Tidak mengizinkan **kerja paksa atau wajib** dengan:
 - Melakukan semua upaya untuk memastikan bahwa semua karyawan bekerja secara sukarela tanpa ancaman hukuman atau pembalasan atau kebutuhan atas pekerjaan sebagai sarana untuk melunasi utang;
 - Mengorganisasi lingkungan kerja yang bebas dari perdagangan manusia, misalnya, rekrutmen, transfer, menyembunyikan atau penerimaan orang-orang melalui penggunaan ancaman, kekuatan, bentuk paksaan yang lain, pelanggaran terhadap undang-undang ketenagakerjaan atau penipuan untuk tujuan eksploitasi, seperti kerja paksa atau penggunaan perekrut yang tidak

mematuhi undang-undang ketenagakerjaan ;

- Memastikan kebebasan perpindahan karyawan dan tanggungan;
 - Apabila secara kontraktual diberlakukan sebagai persyaratan pemerintah untuk mengadakan kontrak, memberitahukan kepada AptarGroup jika ia mendapatkan bukti yang dapat dipercaya bahwa telah terjadi perdagangan manusia;
- Menjaga hubungan kerja bersama dan kontraktual yang memerinci aspek-aspek peran dan **tanggung jawab untuk** masing-masing karyawan;
 - Mengharapkan dari karyawannya **komitmen yang wajar terhadap pekerjaan**, dengan:
 - Menerapkan jam kerja terbatas, sesuai dengan undang-undang setempat;
 - Mengusulkan waktu istirahat dan libur yang wajar dan rutin;
 - Menyediakan cuti liburan, cuti sakit atau cuti dalam perannya sebagai orang tua sesuai dengan undang-undang setempat dan dengan persyaratan pemerintah untuk mengadakan kontrak, bilamana berlaku;
 - Memberikan *upah untuk memenuhi kebutuhan hidup* yang adil untuk pekerjaan yang dilakukan dengan mematuhi undang-undang setempat dan dengan persyaratan pemerintah untuk mengadakan kontrak;
 - Menjaga **kebebasan berserikat** dan hak atas **perundingan bersama** dan mengizinkan perwakilan memilih perwakilan untuk menangani konflik;
 - Melarang **diskriminasi** atau **pelecehan** di tempat kerja dengan:
 - Memastikan bahwa keputusan yang terkait dengan pekerjaan didasarkan pada kriteria yang relevan dan obyektif dan menerapkan praktik-praktik rekrutmen yang adil tanpa memperhatikan etnis, warna kulit, asal kewarganegaraan, politik, bahasa, keikutsertaan atau aktivitas dalam serikat buruh, jenis kelamin, usia, agama, kecacatan fisik atau mental, status veteran, atau orientasi seksual aktual atau yang dipersepsikan, termasuk (bilamana secara kontraktual diberlakukan sebagai persyaratan pemerintah untuk mengadakan kontrak) mengambil tindakan tegas untuk memastikan bahwa para pelamar tersebut dipekerjakan, dan bahwa semua karyawan diperlakukan tanpa memandang

kriteria-kriteria tersebut selama masa kerja mereka;

- Menawarkan pembayaran yang sama untuk peran yang setara tanpa memperhatikan kriteria-kriteria di atas;
 - Menyediakan lingkungan kerja dan suasana yang dipenuhi dengan penghargaan dan penghormatan;
 - Melarang hukuman fisik;
- Menetapkan **praktik-praktik disipliner** yang adil tetapi efisien, dengan:
- Menyimpan arsip riwayat kinerja;
 - Menetapkan mekanisme untuk mendengarkan, memproses dan menyelesaikan setiap keluhan.

PRIVASI DAN PERLINDUNGAN DATA PRIBADI

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk menghargai **privasi** dan melindungi **informasi rahasia pribadi**, dengan:

- Memproses data pribadi secara sah dan jujur;
- Mengumpulkan dan menggunakan data pribadi untuk tujuan yang jelas dan sah;
- Memastikan bahwa data pribadi memadai, relevan dan tidak berlebihan berkenaan dengan tujuan-tujuan yang untuknya data dikumpulkan dan/atau diproses lebih lanjut;
- Menjaga data pribadi tetap akurat dan memperbaruinya ketika diperlukan;
- Memastikan bahwa subyek data dapat memperbaiki, menghapus atau memblokir data yang tidak benar tentang diri mereka sendiri;
- Tidak menyimpan data pribadi lebih lama dari yang diperlukan;
- Melindungi data pribadi dari kehancuran, kehilangan, perubahan dan pengungkapan yang tidak disengaja atau yang melanggar hukum;
- Menerapkan upaya-upaya keamanan dan perlindungan yang sesuai terhadap data pribadi;
- Bilamana secara kontraktual diberlakukan sebagai suatu persyaratan pemerintah

untuk mengadakan kontrak, melaksanakan pelatihan privasi awal dan berulang untuk karyawan-karyawan yang relevan.

KESEHATAN dan KESELAMATAN

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk:

- Menyediakan **fasilitas-fasilitas** yang aman, cocok dan bersih:
 - Dengan menjaga kebersihan dan fungsionalitas;
 - Dengan menyediakan bagi semua karyawan akses ke air layak minum;
 - Dengan mengatur pemasokan, penyimpanan dan konsumsi makanan yang higienis.
- Melakukan **analisis risiko** dan memperkenalkan upaya-upaya yang akurat untuk mencegah kecelakaan dan untuk melindungi karyawan dengan:
 - Meninjau secara rutin risiko-risiko yang telah teridentifikasi dan memperbaikinya secara tepat waktu;
 - Mengadakan latihan tanggap darurat dan meningkatkan proses;
 - Meminimalisasi penyebab bahaya pada lingkungan kerja;
 - Menyediakan alat pelindung diri yang sesuai yang diperlukan untuk setiap pekerjaan;
 - Berupaya untuk mengurangi tingkat kecelakaan secara terus-menerus;
- Mengadakan **pelatihan tentang kesehatan dan keselamatan** dengan memastikan bahwa:
 - Isi pelatihan ditinjau dan diperbaharui secara rutin;
 - Semua karyawan mendapatkan pelatihan yang sesuai untuk tugas masing-masing.

ETIKA DAN ANTI-KORUPSI

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk:

- Menjalankan aktivitasnya berkenaan dengan **standar etika yang tinggi** dengan:
 - Mematuhi Deklarasi Hak Asasi Manusia Perserikatan Bangsa-Bangsa;
 - Mematuhi semua peraturan perundang-undangan yang berlaku pada setiap tingkat, baik nasional ataupun lokal;
- Menghindari dan menghapuskan praktik-praktik dan perilaku anti-persaingan dan mematuhi **undang-undang persaingan usaha** di mana pun para pemasok menjalankan usahanya;
- Mendukung kemajuan **masyarakat** yang terkait dengan aktivitasnya, berkontribusi terhadap kesejahteraan sosial dan ekonomi mereka dan mengakui hak-hak penduduk pribumi dan nilai warisan tradisional dan budaya mereka;
- Mematuhi dengan ketat **kebijakan anti-korupsi** dengan:
 - Melarang segala bentuk korupsi atau penyuapan, baik aktif ataupun pasif, baik pada sektor publik ataupun swasta, secara langsung atau melalui perantara atau pihak ketiga yang mewakili mereka;
 - Melakukan kehati-hatian yang wajar dan uji tuntas sebagaimana mestinya dalam pemilihan pihak ketiga atau perantara yang dapat berurusan atau berinteraksi atas nama mereka;

PERDAGANGAN DAN SANKSI EKONOMI

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk:

- Mematuhi semua peraturan perundang-undangan yang berlaku menyangkut **perdagangan dan sanksi ekonomi**. Pemasok selanjutnya mengakui bahwa AptarGroup telah menyetujui dan harus mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku mengenai sanksi ekonomi A.S dan UE.
- Tidak mengambil tindakan yang dapat mengakibatkan AptarGroup melanggar undang-undang, peraturan ini atau sebaliknya mengakibatkan AptarGroup mendapatkan sanksi, penalti atau gugatan hukum.
- Menolak dan menghilangkan **pencucian uang** atau **pendanaan terorisme** dengan:

- Memperhatikan setiap **perubahan** besar pada usaha, dengan:
 - Memastikan bahwa produk tetap sesuai dengan spesifikasi tertulis yang disahkan bersama oleh kedua pihak pada perjanjian komersial;
 - Memastikan bahwa setiap potensi lokasi produksi yang baru mematuhi Piagam ini.
- Apabila AptarGroup atau pemerintah A.S. dalam perannya sebagai kontraktor mewajibkan dari waktu ke waktu suatu pernyataan dan/atau sertifikasi mengenai kepatuhan pemasoknya terhadap peraturan, untuk dengan segera dan sebenarnya merespons terhadap permintaan yang wajar tersebut.

CARA MELAPORKAN PERMASALAHAN

Setiap permasalahan mengenai perilaku yang tidak etis, pelanggaran hukum, atau pelanggaran terhadap Piagam ini dapat dilaporkan melalui sistem peringatan rahasia AptarGroup, EthicsPoint, yang tersedia di <https://aptar.ethicspoint.com>. Laporan dapat diajukan secara anonim dan akan ditangani dengan kerahasiaan yang ketat. AptarGroup tidak akan menolerir pembalasan oleh karyawan Aptar mana pun terhadap pemasok karena melaporkan suatu permasalahan dengan iktikad baik atau membantu suatu penyelidikan.

PENERAPAN DAN PEMANTAUAN

AptarGroup mengharapkan para pemasoknya untuk:

- Memiliki semua prosedur, alat dan indikator ukur internal yang diperlukan untuk **menjamin kepatuhan terhadap prinsip-prinsip** yang tercantum dalam Piagam ini; dan
- Menyimpan dokumentasi untuk **menunjukkan kepatuhan**.

Setiap perjanjian tertulis yang ditandatangani oleh AptarGroup dengan seorang pemasok akan menyertakan suatu referensi ke Piagam ini atau ke etika dan standar kepatuhan pemasok sendiri apabila standar tersebut memenuhi harapan AptarGroup.

AptarGroup berhak untuk melakukan kunjungan lokasi dan audit dengan pemberitahuan yang wajar, untuk memeriksa kepatuhan terhadap Piagam ini. Dalam hal terdapat ketidakpatuhan, rencana tindakan korektif dan preventif harus diterapkan untuk memperbaiki ketidakpatuhan tersebut. Atas permintaan AptarGroup, pemasok berkomitmen untuk memberikan informasi yang relevan, mendukung proses uji tuntas dan menanggapi penyedia jasa pengumpulan data (seperti EcoVadis, Sedex) terutama dalam topik-topik Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola. Dalam hal kegagalan untuk mencapai persyaratan Piagam ini, AptarGroup dapat mempertimbangkan jangka waktu hubungan dengan pemasok yang dapat mengakibatkan pemutusan hubungan dengan pemasok.

AptarGroup mengakui bahwa Piagam ini harus **dikembangkan** agar sejalan dengan pengalaman-pengalaman praktis dan standar yang terus berubah. AptarGroup berkomitmen untuk menyelaraskan persyaratannya dengan persyaratan yang memberikan penghargaan tertinggi terhadap Hak Asasi Manusia, kondisi pekerjaan yang memadai dan properti industri, standar lingkungan, hubungan dengan pekerjaan, kesehatan dan keselamatan, perilaku bisnis, etika dan kebijakan anti-korupsi, dan merefleksikan persyaratan tersebut pada syarat dan ketentuan pembeliannya.

Piagam ini merefleksikan komitmen AptarGroup sendiri, yang ditetapkan dalam Pedoman Perilakunya.

Pembaharuan terakhir: 2026

Dibaca dan disetujui:

Untuk:

Nama:

Jabatan:

Tanggal:

Tanda tangan:

Cap Perusahaan: